（西暦）　　　年　　月　　日

国際研究集会 開催助成報告書

（所属機関）○○○○○大学

○○○○○

（氏名）　　　　印

助成申請年度 　：　　　　　　　年度助成

国際研究集会名：

主 催 者　　　：

開 催 場 所　 ：

会　期　　　　：

１．国際研究集会の概要

　　（目的、参加者数、発表件数等に触れながら説明してください）

２．開催の成果

３．その他特筆すべき点

＜作成要領＞

１．上記１．～３．の点に言及しつつ、ワード形式、A－4、1,500～4,000

文字程度で作成してください。

２．記入・印字は、フォント11ポイント、MS明朝、36文字／行、36行／頁で作成し、頁はつけないでください。

３．国際研究集会の様子の写真等、３～４枚程度掲載してください。

４．報告書、使途明細表（別紙）はPDF化しメール添付、またはファイル転送システムにて送付してください。

　　　【送付先】　e-mail contact-tech@ogasawarazaidan.or.jp

５．報告書は、報告集にまとめ公表させていただきますので予めご了承ください。また、財団のWebサイト・広報資料等にも必要に応じて掲載させていただきますので予めご了承ください。

以上