

日本人奨学生願書の記入要領

各記入箇所に、黒のボールペンまたは黒インクで記入してください。シートに入力後印字する場合は、黒のボールペンまたは黒インクで署名してください。

- (1) 生年月日、学歴は、西暦で記入してください。
- (2) 大学、学部/研究科、学科/専攻・学年等は、2026年4月現在在籍している大学、大学院の状況を記入してください。
- (3) メールアドレスに紛らわしい英文字、数字を使用している場合は、振り仮名をつけてください。

【例】小文字 g (小文字ジー)、q (小文字キュー) と、数字 9 (数字キュウ)
大文字 I (大文字アイ)、小文字 l (小文字エル) と、数字 1 (イチ)
大文字 O (大文字オー)、小文字 o (小文字オー) と、数字 0 (ゼロ)
大文字または小文字の U (ユー)、大文字または小文字の V (ブイ)
大文字または小文字の Z (ゼット)、数字 2 (ニ)

- (4) 「生計を一にする家族」欄は、次の要領で記入してください。
 - ① 生計を一にしている人は、同居、別居を問わず全員記入してください。
 - ② 別居独立の生計を営む兄弟や、生計を一にしない別居の祖父母、死亡または生別した人は記入する必要はありません。
 - ③ 「続柄」は応募者本人からみた関係を、「年齢」は4月1日現在で記入してください。
 - ④ 「給与年収(税込)」は、俸給・給料・賃金・役員報酬・賞与および専従者給与ならびにこれらの性質を有するものです。
 - ⑤ 「事業所得等」には年金収入は含みません。
 - ⑥ 「給与年収(税込)」および「事業所得等」欄は、2025年1月～12月までの1年間の金額を記入してください。
- (5) 生計については、収入合計(A)と支出合計(B)が一致することを確認してください。
- (6) 所定の欄に書ききれない場合は、適宜、別紙に記入してください。
(制定フォーマットはありません。)
- (7) 記入に不備がある場合は、審査対象から除外する場合がありますので、提出前に再確認をお願いします。

以 上