研究実施概況報告書

（西暦） 　年　 月　 日

公益財団法人　小笠原敏晶記念財団

理　事　長　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　助成申請年度・助成額 /（西暦）　　　年度申請分　　　万円

(ふりがな)

報告者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報告者に関する事項 | 所属機関・職名 |  |
| 学部・学科名等 |  |
| 所属機関の所在地他 | 〒　　　　　℡ (　　　)　　　　E-mail |
| 申請時所属機関　 役職・学部学科 | （申請時と現在の所属が異なる場合記載してください） |

|  |
| --- |
| １．研究の課題名 |
| ２．本研究の意義・特色 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| ３．実施した研究の具体的内容・結果（別紙により、２，０００～３，０００字程度に　　とりまとめて下さい) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ４．本研究を実施したグループに属する主な研究者の氏名・所属・役職 |
|  |
|  |
|  |
| ５．研究実施時期（始期および終期を記入して下さい）　　　　　　　年　　　月　　　日 から　　　　　年　　　月　　　日 まで |
| ６．特許の取得（出願）状況（特許番号、出願公開番号などを記入して下さい） |
|  |
|  |
| ７．本研究の研究論文を添付してください。（必須）（＊今回添付できない場合は後日の提出日を記入してください。）　　とりまとめて下さい) |
|  |
|  |
| ８．その他の参考となる事項、追加附記事項等がありましたら記入して下さい。 |
|  |
|  |
|  |

**＊本報告書は 郵送（紙媒体・CD-ROMまたはUSBﾒﾓﾘｰに格納したもの）とメール添付の双方をご送付下さい。**

**一般研究助成　使途明細票**

所属機関

氏名・役職

|  |  |
| --- | --- |
| 助成年度（西暦） | 　　　　年度 |
| 助成金額 | 　　　　万円 |

**1）助成金の主な使途を記入してください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | 使　　途 | 金額（万円） | 備　考 |
| 例）１ | ○○○費：　　　費用内容・使用目的等　　 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 合　　計 |  |  |

・行は追加してください。

・合計金額が助成金額を超えても結構です

　＊費用内容によっては領収書の提示を求める場合がございますのでご了承願います。

**２）今回の助成金を受けての感想**

　　＊研究内容以外で今回の助成を受けて感じた事を書いてください。何でも結構です。

**＊使途明細票は 郵送（紙媒体・CD-ROMまたはUSBﾒﾓﾘｰに格納したもの）とメール添付の双方をご送付下さい。**