|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 　　受付番号 |  |

 **国際研究集会派遣研究者申請書**

平成　　年　　月　　日

公益財団法人　吉田科学技術財団

　　　理事長　　吉　田　眞　也　殿

申請者氏名　　　　　　　　　　印　（ 男・　女 ）

(ローマ字)　　　　　　　　　　（国籍：　　　　 ）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日　　　 年　　 月　　 日　（ 　　 歳）

|  |  |
| --- | --- |
| 所属機関部局・職名（学部・学科などなるべく詳しく記入して下さい） |  |
| 所属機関所在地（電話・Faxには市外局番を入れて下さい） | 〒電話 　　　　　　　　　 Fax E-mail  |
| 自宅住所（電話・Faxには市外局番を入れて下さい） | 〒電話　　　　　　　　　　　Fax |
| 最終学校名・卒業年月日 |  |
| 学位名・授与大学名・取得年月日 |  |
| 現在の研究分野（なるべく具体的に） |  |
| 取得資格（例：TOEIC） |  |

下記国際研究集会に出席のため、貴財団の国際研究集会派遣研究者に採用されたいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 研 究 集 会 名
 |  |
| 1. 開 催 地
 |  国　　　　　　　　　　　　　　　　市 |
| 3. 開 催 期 間 | 　自　　　　年　　月　　日　　　　至　　　　年　　月　　日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. 主催機関・団体名 |  |
| 5. 責　任　者　名 |  |
| 6. 研究集会の目的・規模・性格について。 |
| 7. 発表論文の題名・内容説明（400字以内）、採択通知の有無。（主な往復文書の写しを添付して下さい。）題目 |
| 8. 研究集会に出席の必要性。（該当項目を○で囲み、必要性を具体的に説明して下さい。）* 1. 招待（特別）講演。　　　 2.　参加要請　　　3.　座長等。

4.　一般参加　[　A.　講演、　B　ポスター　]　　5.　その他 |
| 1. 発表論文が連名の場合、連名者の参加状況。
 |

|  |
| --- |
| 1. 研究集会に関する研究歴について。（主な発表論文、受賞等についても記入して下さい。代表的な原著論文

1篇の別刷りを1部添付して下さい。） |
| 1. 研究集会前後の計画
 |  |
| 1. 出張期間
 | 　　　　　日間 | 自　　　　　年　　　　　　月　　　　　　日至　　　　　年　　　　　　月　　　　　　日 |
| 1. 最近3年間の渡航歴（出張先・目的・期間等）について。
 |
| 1. 本研究に関連して国際共同研究（留学を含む）の経験があれば記入して下さい。

（先方の名称、研究場所、時期、期間等） |
| 1. 研究集会出席について

の他機関への申請状況 |  |
| 1. 当財団への過去5年間

の申請状況 |  |
| 1. 相手側からの経費援助

の有無 | 有（金額　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　無 |
| 18. 出張に対する補助金　　希望額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |

|  |
| --- |
| 　　　　　　　　◎所属機関長の推薦状出張承諾書1.　推薦の理由 |
| 2.　出張の承諾　　　　上記申請者が貴財団の国際研究集会派遣研究者に採用された場合、申請期間の海外派遣を　　　承諾します。　　　　平成　　　年　　　　月　　　　日　　　　所属機関長職・氏名

|  |
| --- |
| 職印 |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

　　　**◎注意**

**本申請書は必ず所属機関長の推薦と承諾を得て、正1部、副2部、計3部提出して下さい。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 財団記入欄 | 1. 選考日
 | 採用・不採用 | 1. 助成金額

　　　　　　　　　円 |